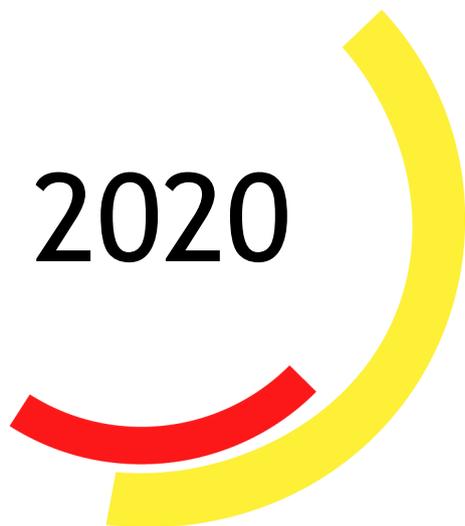


Assemblée générale ordinaire  
Samedi 26 juin 2021  
Besançon

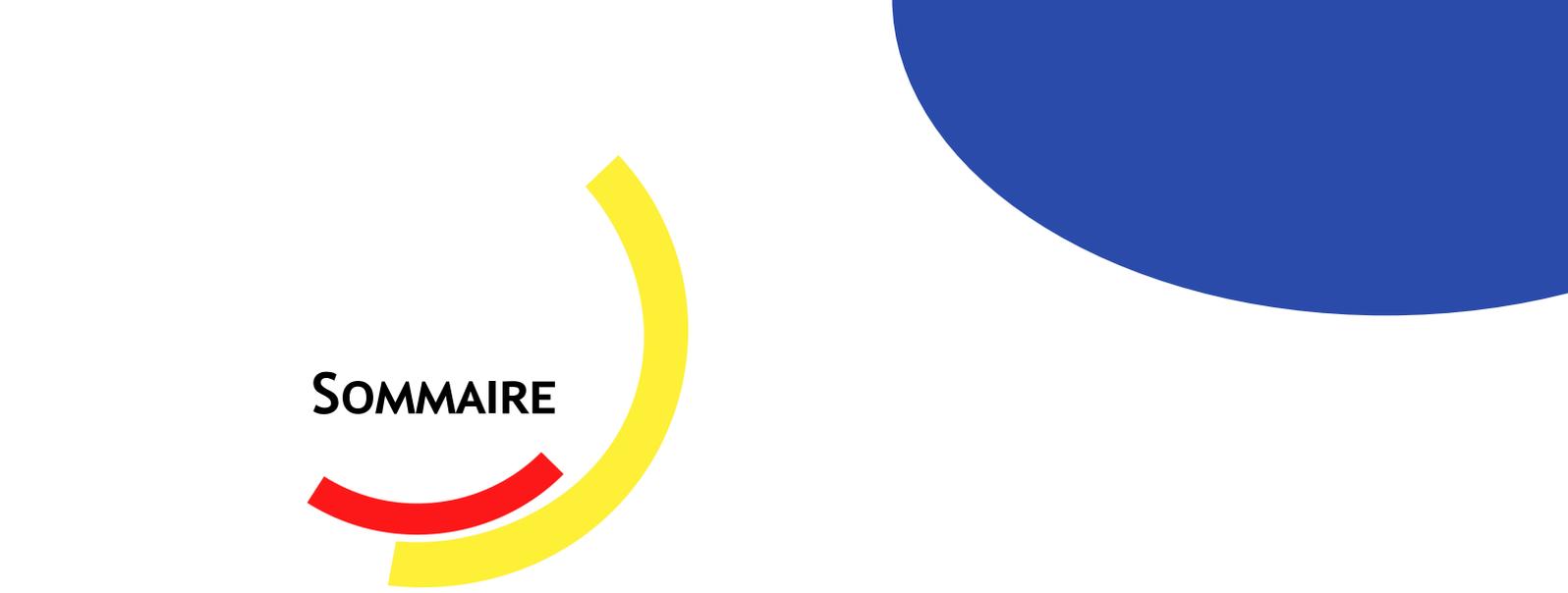
2020



**Rapport moral**  
**Rapport d'activité**  
**Rapport financier**

**Groupement d'Employeurs Franc-Comtois**





# SOMMAIRE

Rapport moral	pages 2-3
Rapport d'activité	pages 4-12
Vers une nouvelle gouvernance	page 5
Répartition des heures facturées par métier	page 7
Répartition des heures facturées par adhérent	pages 8-12
Rapport financier	pages 13-18
Compte de résultat global	page 17
Bilan au 31/12/2020	page 18
Budget prévisionnel 2021	page 19

# RAPPORT MORAL



L'année 2020 a inévitablement été marquée par la crise sanitaire de la COVID 19 et elle a eu des répercussions importantes sur l'organisation du travail et l'augmentation des tâches de gestion administrative, notamment pour les activités partielles.

Les salariés de notre groupement d'employeurs ont donc encore sur cette année fait preuve de beaucoup de motivation, d'implication et de solidarité. Cela a été amplifié car certains salariés ont décidé de quitter leurs fonctions dans des circonstances où il a fallu qu'ils se répartissent des tâches supplémentaires dans la période de recrutement de leurs successeurs qui s'est étalée jusqu'en décembre 2020.

Au cœur de l'action du groupement d'employeurs avec les associations et fédérations adhérentes, nous retrouvons notre mission principale de mutualisation des métiers qui sont des fonctions supports pour réaliser des tâches de direction, de gestion comptable, de ressources humaines, d'encadrement éducatif dans les structures petite enfance et enfance, d'accompagnement et de formation des administrateurs et des bénévoles de Familles Rurales pour tous types de projets et d'actions militantes des secteurs d'activités de Familles Rurales. Cette raison d'être s'établit conformément à l'article 2 de nos statuts qui est de mettre à la disposition de nos membres un ou plusieurs salariés liés au groupement par un contrat de travail, dans les conditions prévues par les dispositions de la loi du 25 juillet 1985 modifiée. Elle est également d'être en mesure de proposer à ses adhérents une aide ou un conseil en matière d'emploi ou de gestion des Ressources Humaines.

Que les salariés du GEFC  
soient considérés comme  
des salariés de nos adhérents

Même si le groupement d'employeurs est un outil indéniablement reconnu en interne, force est de constater qu'il convient tout de même de considérer que

nous avons des marges de progrès dans les relations avec les adhérents et avec les conditions de mise à disposition de nos salariés afin qu'ils soient considérés comme des salariés de nos adhérents, avec les mêmes devoirs et les mêmes droits. C'est d'autant plus important au sein même des équipes de chacun de nos adhérents pour qu'elles considèrent que les salariés du groupement d'employeurs sont leurs collègues comme s'ils étaient directement salariés de nos adhérents.

Dans le contexte de l'évolution de la gouvernance Familles Rurales en Bourgogne-Franche-Comté, une enquête de satisfaction sera diligentée auprès des adhérents du groupement d'employeurs. Un système d'amélioration sera mis en place et un budget prévisionnel avec les nouvelles conditions de fonctionnement et le nouvel organigramme sera établi pour la période à partir du 1<sup>er</sup> octobre 2021 et pour les années 2022, 2023, 2024.

Il s'agira donc pour le groupement d'employeur de s'alléger dans son fonctionnement et son organigramme pour qu'il continue de mettre à disposition des adhérents des salariés qui ont plus de 2 ou 3 employeurs potentiels ou pour des missions spécifiques et temporaires qui nécessitent d'avoir recours à des personnels spécialisés.

Avec le départ en congés puis en retraite de Philippe BOUQUET, directeur général, au cours de l'automne 2021, sa succession n'est pas envisagée poste pour poste, mais sera organisée dans le cadre de la mise en place d'une nouvelle gouvernance technique au sein d'un CODIRANIM constitué au niveau de la fédération régionale avec les directions de chacune des entités Familles Rurales adhérentes à la fédération régionale qui compte désormais notre groupement d'employeurs.

Je veux remercier sincèrement l'équipe de bénévoles que forme le conseil d'administration, le directeur général et tous les salariés du groupement d'employeurs qui se sont fortement engagés sur cette même finalité qui est d'apporter des ressources humaines de qualité pour chaque adhérent.

L'implication de nouveaux bénévoles reste plus que jamais un défi pour l'année à venir afin de mieux répondre à notre mission et je vous encourage à promouvoir l'originalité de notre fonctionnement mutualisé autour de vous afin de susciter l'engagement des administrateurs de demain.

Mylène ROUSSEL  
Présidente

# RAPPORT D'ACTIVITÉ

Le Groupement d'Employeurs Franc-Comtois est une association loi 1901 à laquelle, en 2020, ont adhéré **60 associations ou fédérations**, pour la quasi-totalité appartenant au Mouvement Familles Rurales dans :

- la Côte d'Or : 2 adhérents,
- le Doubs : 33 adhérents,
- le Jura : 2 adhérents,
- la Haute-Saône : 3 adhérents,
- la Haute-Savoie : 20 adhérents.

Le GEFC a pour **rôle** de mettre à disposition de ses adhérents un ou plusieurs salariés dans les métiers des **fonctions supports** pour des tâches de direction, de gestion comptable, de ressources humaines, d'encadrement éducatif dans les structures petite enfance et enfance.

Son **Conseil d'administration** est composé de cinq membres :

- Sylvain BRELOT, trésorier du GEFC, pour la Fédération régionale de Bourgogne-Franche-Comté,
- Patrick GRANDJEAN pour la Fédération départementale de Haute-Saône

- Anne POUCHOULOU, secrétaire du GEFC, pour la Fédération départementale du Doubs
- Mylène ROUSSEL, Présidente du GEFC, pour l'association d'Etalans
- David TRIBOULET pour l'Association de Service A La Petite Enfance

## Vers une nouvelle gouvernance

Le Mouvement Familles Rurales, dans son échelon régional, a connu, depuis la fusion des Régions, de fortes évolutions.

En Bourgogne Franche-Comté, il est maintenant confronté à un triple défi :

- assurer la relève associative,
- anticiper le départ en retraite du directeur général en octobre 2021,
- accompagner l'évolution et la croissance des structures.

Pour cela, des rencontres des Présidents de FR Association de Service À La Petite Enfance (FR ASALPE), de la Fédération départementale FR du Doubs, de la Fédération départementale FR de Haute-Saône, du Groupement d'Employeurs Franc-Comtois (GEFC) et de la Fédération nationale Familles Rurales se sont déroulées entre avril et juin 2020 afin d'échanger sur l'orientation à retenir.

Un mandat a été donné à Guillaume RODELET, directeur de la Fédération nationale, et à Philippe BOUQUET pour échanger sur le scénario possible en prenant en compte le fait que la succession du directeur ne se ferait pas poste pour poste mais qu'elle serait l'occasion d'impulser une nouvelle gouvernance en utilisant notamment les ressources humaines internes qui seraient à compléter par un ou des recrutements spécifiques.

De l'ensemble de ces échanges, il en est ressorti une volonté :

- au niveau stratégique, d'associer davantage la fédération régionale, les fédérations départementales, FR ASALPE et le GEFC,

- au niveau technique, de structurer un nouveau schéma de direction.

Compte-tenu de cette ambition et pour accompagner cette mise en place avec des moyens spécifiques, Jean-Louis BERNARDOT, consultant interne en organisation et en ressources humaines, mis à disposition par le CNFPT, a été recruté début novembre par le Groupement d'Employeurs Franc-Comtois.

Parallèlement, la Fédération nationale a accepté d'expérimenter un changement des statuts de la Fédération régionale.

Pour mener à bien l'ensemble de ce travail d'envergure, a été mis en place :

- un comité stratégique composé des Présidents des différentes entités Familles Rurales impliquées, du directeur général et du consultant interne,
- un comité de direction composé du directeur général, des directeurs adjoints et du consultant interne

Et, surtout, une démarche générale en mode « projet » qui mobilise l'ensemble des salariés, conduite par le comité de direction, et qui permet de travailler autour de trois axes :

- un diagnostic organisationnel partagé,
- l'élaboration d'un schéma d'organisation cible et d'un organigramme fonctionnel,
- un volet « ressources humaines et développement des compétences ».

Au 31 décembre 2020,  
le GEFC comptait  
**24 salariés**  
dont les prestations sont  
regroupées en **neuf métiers**.

#### Directeur/trice adjoint/e

Marie-Pierre CANTENOT, directrice adjointe  
Gil GROSPELLIN, directeur adjoint

#### Directeur général

Philippe BOUQUET, directeur général

#### Éducatrice de jeunes enfants / Assistante éducatrice

Hélène BROCARD, assistante éducatrice (en remplacement de Sonia ZANNIN en congé parental)  
Christine MONARD, éducatrice petite enfance  
Margaux REBILLOT, assistante éducatrice  
Sonia ZANNIN, auxiliaire de puériculture

#### Ressources Humaines

Jean-Louis BERNARDOT, consultant interne en organisation et ressources humaines (pour le projet *Vers une nouvelle gouvernance en Bourgogne Franche-Comté* et en remplacement de Frédérique GROSJEAN en congé maternité)  
Frédérique GROSJEAN, chargée de mission Ressources Humaines

#### Assistance administrative

Marlène AMIOTTE-PETIT,  
responsable Pôle Actions familiales/  
Assistance administrative

#### Directeur/trice de services

Ivan FAUCOGNEY, directeur de services  
Jonas HERBERA, directeur de services  
Gilles MANGEOT, directeur de services  
Françoise MENIE, directrice de services  
Charlotte MEUNIER, directrice de services  
Patricia PARENT, directrice de services  
Vivien SCHELLE, directeur de services  
Audrey STRAUB, directrice de services

#### Gestion Comptabilité

Bérangère DETOT-BECKER, comptable  
Claude DIEULOT, comptable  
Sandra JEGOU, responsable Pôle Comptabilité  
André QUINTAINE, comptable  
Alexandra SAGET, comptable

#### Secrétariat

*Au 31 décembre 2020, suite à un mouvement de personnel, le GEFC n'assurait temporairement plus de prestation « secrétariat ».*

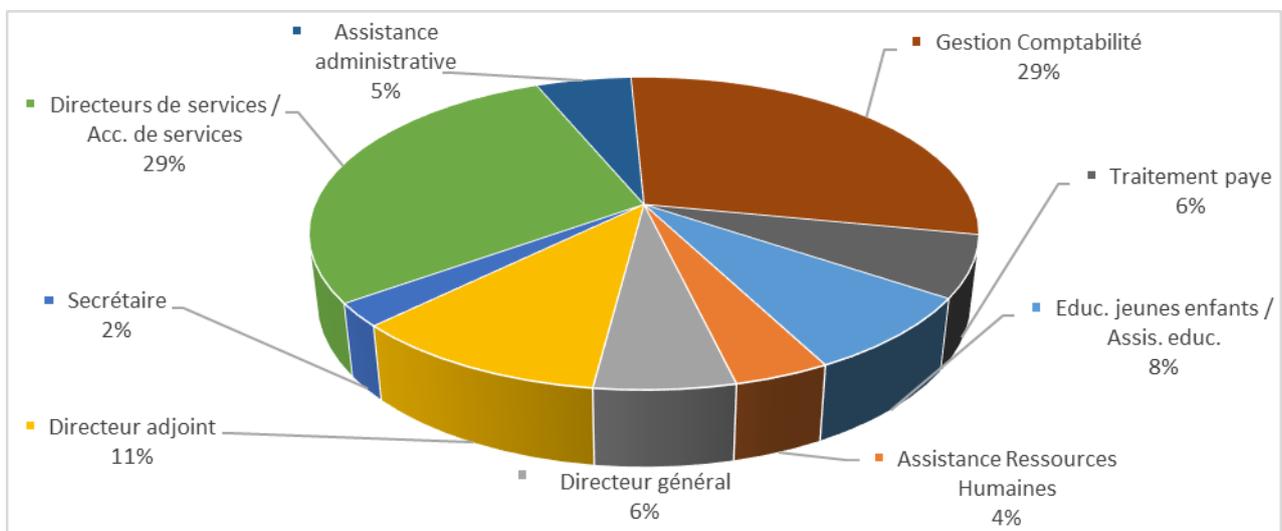
#### Traitement payes

Yves MARTIGNAGO, gestionnaire paies

Educ. Jeunes Enfants / Assis. éduc.	2 128
Ressources Humaines	1 065
Directeur général	1 516
Directeur adjoint	2 850
Directeurs de services / Acc. de services	7 716
Assistance administrative	1 470
Gestion Comptabilité	7 726
Secrétariat	641
Traitement paye	1 701

26 813

### Répartition des heures facturées en 2020 par métier



24 emplois mutualisés  
entre 60 adhérents

9 métiers pour 26 813 heures  
mises à disposition en 2020

Educ. jeunes enfants / Assis. educ. = EJE	Directeur de services / Acc. de services = DS
Ressources Humaines = RH	Secrétaire = Sec
Gestion Comptabilité = Cpté	Assistance administrative = Adm
Directeur général = DG	Traitement Paye = Paye
Directeur adjoint = DA	

### Répartition des heures facturées en 2020 par adhérent et par métier

Adhérents du Doubs	EJE	RH	Cpté	DA	DS	Sec	Paye	Total
Antenne Petite Enfance			38				29	67
FR Amancey			265		191		18	474
FR Autechaux			154		152		13	319
FR Avoudrey	36	1	157		208		18	420
FR Belleherbe			143		152		11	306
FR Boujailles			71		132		9	212
FR Charquemont			120		164		21	305
FR Devecey		2	11			1	11	25
FR Durnes			65				12	77
FR Epenoy			106		156		11	273
FR Etalans	7	10	192		4		31	244
FR Frasne	92		162		491		25	770
FR Geneuille			66		1		12	79
FR Le Russey	120	1	284	1	253		27	686
FR Les Granges Narboz			78		170		12	260
FR Les Premiers Sapins	31		144	1	322		15	513
FR Mamirolle			3				10	13
FR Mouthe			86		10		21	117
FR Orchamps-Vennes	63	2	173	5	1	3	35	282
FR Ornans		2	24	1			35	62
FR Pays de Clerval	51		227		355	1	15	649
FR Pierrefontaine-les-Varans			162		244		17	423
FR Pouilley-les-Vignes			110		8		20	138
FR Rochejean			75		100		14	189
FR Saint Hilaire			141		117		11	269
FR Sancey		1	99	5	205		10	320
FR Saône	116	2	179		175		20	492
FR Serre-les-Sapins			133				19	152
FR Vercel			96		116		12	224
FR Vernierfontaine	3	1	62	7	32		10	115
<b>Total</b>	<b>519</b>	<b>22</b>	<b>3 626</b>	<b>20</b>	<b>3 759</b>	<b>5</b>	<b>524</b>	<b>8 475</b>

Educ. jeunes enfants / Assis. educ. = EJE	Directeur de services / Acc. de services = DS
Ressources Humaines = RH	Secrétaire = Sec
Gestion Comptabilité = Cpté	Assistance administrative = Adm
Directeur général = DG	Traitement Paye = Paye
Directeur adjoint = DA	

### Répartition des heures facturées en 2020 par adhérent et par métier

Adhérents du Jura	Cpté	DS	Paye	Total
FR Mignovillard	23	32	8	63
FR Lavans-les-St-Claude	105		13	118
<b>Total</b>	<b>128</b>	<b>32</b>	<b>21</b>	<b>181</b>

Adhérents de Côte d'Or	RH	Cpté	DS	Paye	Total
FR Arc-sur-Tille		5		9	14
FR Esbarres	1	70	76	11	158
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>75</b>	<b>76</b>	<b>20</b>	<b>172</b>

Adhérents de Haute-Saône	Cpté	DS	Paye	Total
FR Etuz	14		5	19
FR Fougerolles	3		20	23
FD Haute-Saône	476	1	47	524
<b>Total</b>	<b>493</b>	<b>1</b>	<b>72</b>	<b>566</b>

Adhérents de Haute-Savoie	RH	Cpté	Sec	Paye	Total
FR Abondance		36		25	61
FR Argonay		5		7	12
FR Arthaz	2	4		12	18
FR Bellevaux	1	9		12	22
FR Chavanod		5		8	13
FR Clarafond	2	3		9	14
FR Cranves Sales	1	3		7	11
FR Douvaine		7		18	25
FR Epagny Metz-Tessy		3		7	10
FR Frangy		4		6	10
FR Groisy	1	11		26	38
FR Gruffy		7		14	21
FR La Clusaz		3		9	12
FR Les Gets	3	45		26	74
FR Les Gets Les potes au Feu	1	1	1	1	4
FR Marin	6	5		17	28
FR Morzine		4		4	8
FR Pringy	5	10		18	33
FR Vaulx		6		10	16
FD Haute-Savoie	37	60		6	103
<b>Total</b>	<b>59</b>	<b>231</b>	<b>1</b>	<b>242</b>	<b>533</b>

Les missions assurées pour les adhérents plus éloignés géographiquement concernent presque exclusivement la gestion de la comptabilité et le traitement des payes.

Educ. jeunes enfants / Assis. educ. = EJE	Directeur de services / Acc. de services = DS
Ressources Humaines = RH	Secrétaire = Sec
Gestion Comptabilité = Cpté	Assistance administrative = Adm
Directeur général = DG	Traitement Paye = Paye
Directeur adjoint = DA	

### Répartition des heures facturées en 2020 par adhérent et par métier

Fédération Régionale Bourgogne Franche-Comté	EJE	RH	Cpté	DG	DA	DS	Sec	Adm	Paye	Total
Fonctionnement Vie fédérale		25	48	174	150	37	101	108	19	662
Formation bénévoles						72				72
Formation professionnelle continue	14	7	10		92	226	39	345	1	734
MC SIT Le Tilleul		1			2	133			5	141
MC Le Deschaux	5	1				109			3	118
Relais SIT Le Tilleul					4	79			1	84
Stages BAFA-BAFD						72	12		3	87
<b>Total</b>	<b>19</b>	<b>34</b>	<b>58</b>	<b>174</b>	<b>248</b>	<b>728</b>	<b>152</b>	<b>453</b>	<b>32</b>	<b>1898</b>

Association de Service A La Petite Enfance	EJE	RH	Cpté	DG	DA	Sec	Paye	Total
Fonctionnement Vie associative		4	271	20	83	49	17	444
SMA Avoudrey	106		2		27		6	141
SMA Valdahon	92		4		92		8	196
<b>Total</b>	<b>198</b>	<b>4</b>	<b>277</b>	<b>20</b>	<b>202</b>	<b>49</b>	<b>31</b>	<b>781</b>

Fédération Départementale du Doubs	EJE	RH	Cpté	DG	DA	DS	Sec	Adm	Paye	Total
Accueils Loisirs (17)		17			14	1 778				1 809
Micro Crèches (8)	247				86	514				847
Structures Multi Accueil (8)	1 087	8			57	570				1 722
Relais Petite enfance (7)	38				27	2				67
Ludothèques (4)					114					114
Fonctionnement Vie fédérale	20	920	2 818	1 322	2 082	256	434	841	730	9 423
Actions familiales								90		90
Eclaircies								37		37
Soutien à la parentalité								49		49
<b>Total</b>	<b>1 392</b>	<b>945</b>	<b>2 818</b>	<b>1 322</b>	<b>2 380</b>	<b>3 120</b>	<b>434</b>	<b>1 017</b>	<b>730</b>	<b>14 158</b>

Educ. jeunes enfants / Assis. educ. = EJE	Directeur de services / Acc. de services = DS
Ressources Humaines = RH	Secrétaire = Sec
Gestion Comptabilité = Cpté	Assistance administrative = Adm
Directeur général = DG	Traitement Paye = Paye
Directeur adjoint = DA	

A la Fédération Départementale du Doubs	Cpté	Paye	Total
APEDA Franche-Comté	3	4	7
Association des Familles de Besançon	2	5	7
FR Evillers	2	2	4
FR Vellevans	3	4	7
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>25</b>

À la Fédération Départementale de Haute-Saône	Cpté	Paye	Total
FR Amance	3	3	6
FR Authoison	2	1	3
FR Loulans	2	7	9
FR Mailley	3	3	6
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>24</b>

Huit associations adhérentes aux fédérations du Doubs ou de la Haute-Saône n'ont besoin que d'un faible volume horaire de prestation, inférieur à 20 heures par an. Elles bénéficient d'un accompagnement facturé à leur fédération départementale pour un total de 25,13 heures dans le Doubs et de 23,88 heures dans la Haute-Saône.

2 582 heures auront été utilisées au fonctionnement même du Groupement d'Employeurs Franc-Comtois en 2020 avec la répartition suivante :

EJE	RH	Cpté	DG	DA	DS	Sec	Adm	Paye	Total
35	520	254	223	253	1 067	40	25	165	2 582

Ces volumes horaires incluent les temps de formation des personnels. Le plan de formation est issu des besoins des salariés exprimés lors de leur entretien annuel ou identifiés par leur responsable hiérarchique et des évolutions des métiers. Il est mis en œuvre, suite à un travail collectif au sein du réseau, par la Fédération régionale Familles Rurales de Bourgogne Franche-Comté.

En 2020, les temps de formation des salariés du Groupement d'Employeurs auront représentés 41 journées. À titre d'exemple, 9 salariés ont suivi une formation sur les relations entre les associations et les collectivités territoriales.

Educ. jeunes enfants / Assis. educ. = EJE	Directeur de services / Acc. de services = DS
Ressources Humaines = RH	Secrétaire = Sec
Gestion Comptabilité = Cpté	Assistance administrative = Adm
Directeur général = DG	Traitement Paye = Paye
Directeur adjoint = DA	

	EJE	RH	Cpté	DG	DA	DS	Sec	Adm	Paye	Total
Adhérents	519	82	4 553		20	3 868	6		879	9 927
Fédération Régionale BFC	19	34	58	174	248	728	152	453	32	1 898
Fédération Départementale 25	1 392	945	2 818	1 322	2 380	3 120	434	1 017	730	14 158
Asso. Service A La Petite Enfance	198	4	277	20	202		49		31	781
25 - Asso. Prise en charge FD			10						15	25
70 - Asso. Prise en charge FD			10						14	24
<b>Sous-total heures facturées</b>	<b>2 128</b>	<b>1 065</b>	<b>7 726</b>	<b>1 516</b>	<b>2 850</b>	<b>7 716</b>	<b>641</b>	<b>1 470</b>	<b>1 701</b>	<b>26 813</b>
<b>Gestion GEFC</b>	<b>35</b>	<b>520</b>	<b>254</b>	<b>223</b>	<b>253</b>	<b>1 067</b>	<b>40</b>	<b>25</b>	<b>165</b>	<b>2 582</b>
<b>Total heures travaillées 2020</b>	<b>2 163</b>	<b>1 585</b>	<b>7 980</b>	<b>1 723</b>	<b>3 103</b>	<b>8 783</b>	<b>681</b>	<b>1 495</b>	<b>1 866</b>	<b>29 395</b>
<b>Total heures travaillées 2019</b>	<b>2 676</b>	<b>1 293</b>	<b>7 398</b>	<b>1 623</b>	<b>3 100</b>	<b>8 745</b>	<b>1 630</b>	<b>1 943</b>	<b>1 968</b>	<b>30 381</b>

### Répartition totale des heures des 24 salariés du GEFC

# RAPPORT FINANCIER

Ce rapport vise à donner des précisions sur les faits les plus marquants de l'exercice. Aucun changement notable dans la méthode de présentation et d'évaluation des comptes annuels n'est intervenu au cours de l'exercice.

## Les faits marquants

**L'année 2020 aura été particulièrement marquée par les mouvements de personnel.**

Trois salariés ont abandonné leur poste :

- Stéphanie DUFFET, comptable,
- Sylvain TOLLE, responsable Pôle Gestion Ressources humaines
- Marie-Pierre TOLLE, responsable Pôle Secrétariat.

Ces absences ont été suivies de l'embauche de Yves MARTIGNAGO en CDI et de Claire CHANSERELLE en CDD d'un an en décembre 2020 et, début 2021, de celle de Cécile BORDY au Pôle Secrétariat.

Jean-Louis BERNARDOT est recruté depuis l'automne pour accompagner la réorganisation du Groupement d'Employeurs avant le départ en retraite du directeur général prévue au cours du second semestre 2021.

**Depuis la clôture de l'exercice** est intervenu un nouveau confinement national de trois semaines.

## Le bilan au 31 décembre 2020

Le total du bilan au 31 décembre s'élève à **814 517.66 €**.

### L'actif :

Le bilan indique que FR GEFC possède principalement du matériel informatique et logiciel amorti à 90 %.

Il y a eu un renouvellement du parc informatique pour 4 046.00 €.

L'actif circulant net s'élève à 821 775.64 €. Il est composé des créances clients et des disponibilités.

Les **créances** des partenaires correspondent aux mises à disposition de personnel de septembre à décembre 2020 non réglées au 31/12/2020 par les différentes associations adhérentes au GEFC.

Elles s'élèvent à 415 735 € dont 188 128 € facturés au 31/12/2019.

Une provision égale à 19 827 € est comptabilisée au 31/12/2020 pour prévenir le risque lié à des créances douteuses.

État des créances	Montant brut
Usagers	331 €
Fédérations et associations locales	415 735 €
Etat et collectivités publiques	
Autres créances	331 79 €
<b>Sous Total</b>	<b>449 245 €</b>
Charges constatées d'avance	1 636 €
<b>Total créances</b>	<b>450 881 €</b>

Provisions dépréciations des comptes clients	Solde au 01/01/2020	Augmentation	Diminution	Solde au 31/12/2020
Provision des comptes clients	19 827 €	/	/	19 827 €

### Le passif :

Les fonds propres s'élèvent à 427 125.50 € au 31/12/2020.

La provision de 42 514.97 € correspond à la provision retraite comptabilisée au 31/12/2020.

Les dettes fournisseurs et diverses s'élèvent à 100 522.53 €. Les dettes concernent les notes de frais des salariés et des bénévoles pour le dernier trimestre 2020 ainsi que des factures fournisseurs et Fédérations.

## Le compte de résultat 2020

L'exercice 2020 a permis de dégager un **excédent de gestion de 61 465.49 €**.

Ce résultat s'explique par une augmentation des produits proportionnelle aux charges de personnel de l'exercice mais pour lesquelles les charges de fonctionnement sont fixes (mêmes locaux, même matériel).

### Les charges et leurs principales évolutions :

Les charges de l'exercice 2020 représentent un montant de **1 118 475.52 €** contre 1 075 885.65 € en 2019.

Excédent de gestion :  
61 465.49 €

Charges : 1 118 475.52 €

Produits : 1 179 941.01 €

**Poste Achats :**

Rationalisation des fournitures de bureau

**Postes Services extérieurs :**

Les droits d'entrée facturées en 2020 pour Sage Paie et Sage Compta, la location du serveur et les accès à distance représentent 18 664.24 €.

La maintenance du logiciel Wallaris a été traitée par FR FD 25 (12 000 € en 2019).

La société Alméria avait réalisé plusieurs interventions de maintenance en 2019 non reconduites en 2020.

**Postes Autres services extérieurs :**

Des heures salariés de la FD 25 ont été facturées au GEFC : heures en complément du contrat initial pour Ivan FAUCOGNEY, directeur de services (5 101.70 €), heures réalisées pour le GEFC en fin d'année par Elodie CHOPARD et Nathalie SORRIAUX, comptables (24 953.28 €).

FR Aveyron est venue en soutien de FR GEFC en fin d'année et a mis des heures salariés à disposition pour l'élaboration des bulletins de paies.

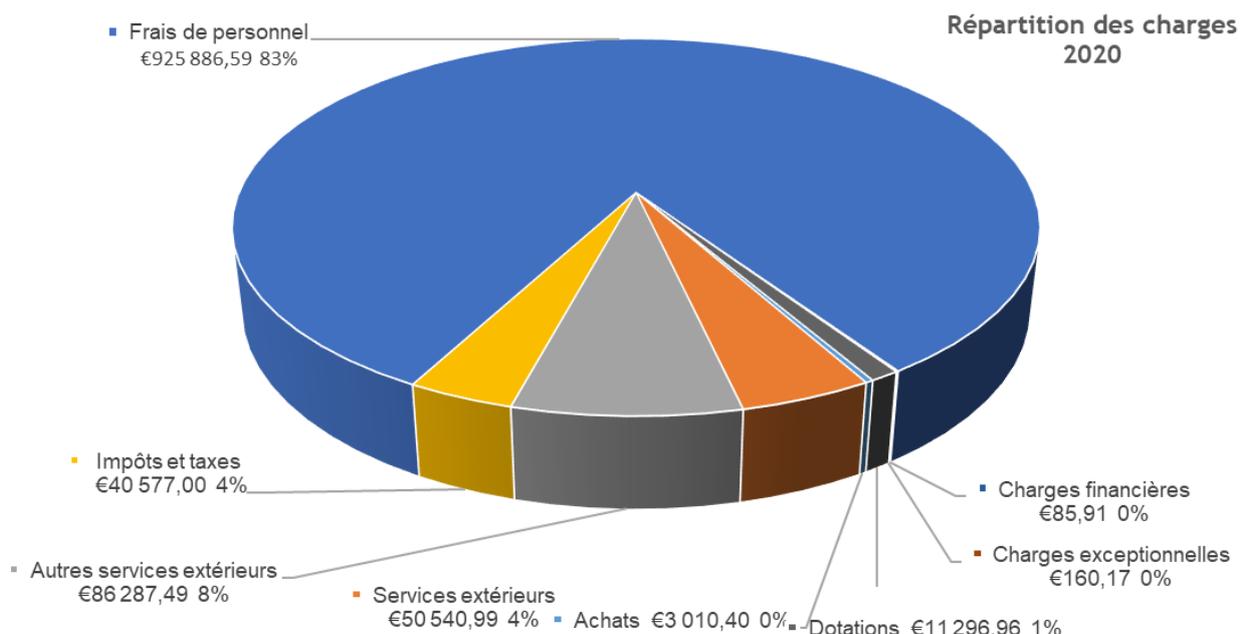
FR Val de Vennes a refacturé également des heures réalisées pour le GEFC par Charlotte MEUNIER, directrice de services (2 861.54 €). Un cabinet de recrutement et une agence d'intérim ont été sollicités pour recruter un salarié au poste de gestionnaire paies confirmé et de comptable (7 095 €).

Une convention a été passée en 2019 avec un cabinet d'avocat et le GEFC a une collaboration avec un avocat spécialisé.

Les frais de transport collectif domicile/travail sont pris en charge à 50 % (20 €).

**Poste Charges de personnel :**

26 813.33 heures travaillées pour FR GEFC en 2020 contre 30 376 heures en 2019.



### Les produits et leurs principales évolutions :

Les produits représentent un montant de **1 179 941.01 €** en 2020 contre 1 181 453.86 € en 2019.

Les participations des associations sont en diminution de 0.03 %.

Les transferts de charges s'expliquent par la prise en charge CPAM et CHORUM des arrêts

maladie et de travail et maternité survenus en 2020.

Les autres transferts de charges correspondent à l'aide DGFIP Activité partielle, le poste FONJEP et la prise en charge des formations par UNIFORMATION.

## Affectation du résultat

Le Conseil d'administration de Familles Rurales Groupement d'Employeurs Franc-Comtois propose d'affecter le résultat excédentaire de **61 465,49 €** de la façon suivante :

- fonds propres :	1 465,49 €
- migration vers Silae :	50 000,00 €
- fonds de développement régional du Mouvement :	10 000,00 €

Familes rurales Vivre mieux !		Compte d'exploitation du 01/01/2020 au 31/12/2020					
N° des comptes	CHARGES	Réalisé 2020	Réalisé 2019	N° des comptes	PRODUITS	Réalisé 2020	Réalisé 2019
60	<b>ACHATS</b>	<b>3 010,40 €</b>	<b>2 931,71 €</b>	70	<b>PRESTATION DE SERVICE</b>	<b>1 126 943,04 €</b>	<b>1 146 119,42 €</b>
	Alimentation Boisson				Part. associations MAD personnel	1 125 961,22 €	1 129 911,15 €
	Fournitures d'activités	57,05 €			Participations diverses	981,82 €	16 208,27 €
	Combustibles Carburant Eau Electricité						
	Achat de marchandises	1 120,60 €	2 111,33 €				
	Fournitures diverses	1 832,75 €	2 476,02 €				
61	<b>SERVICES EXTERIEURS</b>	<b>50 540,99 €</b>	<b>69 184,66 €</b>				
	Sous traitance repas						
	Loyers et charges locatives locaux	19 883,98 €	20 110,70 €				
	Locations	3 520,35 €	8 110,01 €				
	Entretien et réparation	25 589,42 €	40 126,73 €	74	<b>SUBVENTION D'EXPLOITATION</b>	- €	- €
	Prime d'assurance	1 547,24 €	837,22 €				
	Documentation générale						
	Abonnement vivre mieux						
	Frais de colloques, séminaires						
62	<b>AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>	<b>86 287,49 €</b>	<b>41 628,37 €</b>				
	Programme pédagogique						
	Transport collectif	37,10 €					
	Hébergement		37,00 €				
	MAD de personnel	42 357,99 €	4 516,06 €				
	Frais de déplacement	18 645,44 €	24 798,82 €				
	Honoraires	16 071,06 €	2 880,00 €				
	Frais de structure	9 165,90 €	9 396,49 €				
	Cotisations diverses	10,00 €					
63	<b>IMPOTS ET TAXES</b>	<b>40 577,00 €</b>	<b>40 871,00 €</b>				
	Taxe sur salaire	40 577,00 €	40 871,00 €				
	Taxes diverses						
				75	<b>AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b>	<b>6 239,76 €</b>	<b>6 100,63 €</b>
64	<b>FRAIS DE PERSONNEL</b>	<b>925 886,59 €</b>	<b>909 047,39 €</b>				
	Rémunération du personnel	905 557,84 €	895 886,92 €		Adhésion FR GEFC	6 000,00 €	6 100,00 €
	Formation du personnel	17 546,00 €	10 740,00 €		Produits divers de gest. courante	239,76 €	0,63 €
	Médecine du travail, mutuelle,...	2 782,75 €	2 420,47 €				
				76	<b>PRODUITS FINANCIERS</b>	<b>203,53 €</b>	<b>294,84 €</b>
					Produits financiers	203,53 €	294,84 €
65	<b>AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE</b>	<b>630,01 €</b>	<b>- €</b>	77	<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	<b>1 228,92 €</b>	<b>759,18 €</b>
	Fr cotisations différents échelons				Produits exceptionnels	68,00 €	
	Pertes sur créances irrécouvrables	625,39 €			Produits sur exercices antérieurs	297,84 €	0,93 €
	Cotisations UDAF				Produits des cessions d'él. actifs		
	Charges diverses de gest. courante	4,62 €			Quote-part de sub. équipement	863,08 €	758,25 €
66	<b>CHARGES FINANCIERES</b>	<b>85,91 €</b>	<b>304,00 €</b>				
	Intérêts des emprunts	85,91 €	304,00 €	78	<b>REPRISE D'AMORTISSEMENTS</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>
	Agios				Reprises sur provisions	- €	- €
67	<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>	<b>160,17 €</b>	<b>320,26 €</b>			<b>- €</b>	<b>- €</b>
	Charges exceptionnelles	69,57 €				- €	- €
	Charges sur exercices antérieurs	90,60 €	320,26 €	79	<b>TRANSFERTS DE CHARGES</b>	<b>45 325,76 €</b>	<b>28 179,79 €</b>
	VNC des éléments actifs cédés				Transfert de charges	27 472,94 €	11 527,99 €
68	<b>DOTATIONS</b>	<b>11 296,96 €</b>	<b>9 942,62 €</b>				
	Dotation aux amortissements	9 040,51 €	9 406,10 €		Transfert de charges financières		
	Provisions départ en retraite	2 256,45 €	536,52 €		Transfert de charges exceptionnelles		
	Provisions risques et charges				Autres transferts de charges d'exploitation	17 852,82 €	16 651,80 €
69	<b>IMPOTS SUR LES BENEFICES</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>				
	Impôts sur les intérêts	- €	- €				
	<b>TOTAL</b>	<b>1 118 475,52 €</b>	<b>1 075 885,65 €</b>		<b>TOTAL</b>	<b>1 179 941,01 €</b>	<b>1 181 453,86 €</b>

Soit un résultat de : **61 465,49 €**

Je certifie sur l'honneur la sincérité des renseignements indiqués ci-dessus

MAJ : 14/05/2021

Fait à Besançon

Nom et Qualité du Signataire :  
**Mylène ROUSSEL**  
Présidente

BILAN  
DATE D'ARRETE : 31/12/2020

BILAN ACTIF	Brut 2019	Cumul Amortissement et provisions	Net 2020	Net 2019
<b>ACTIF IMMOBILISE</b>				
- Terrains et constructions				
- Matériel et équipement	120 983,06 €	108 414,16 €	12 568,90 €	17 654,01 €
- Autres immobilisations				
- Prêts			- €	- €
<b>ACTIF CIRCULANT</b>				
- Clients, produits à recevoir et créances diverses	449 244,81 €	19 826,88 €	429 417,93 €	176 659,47 €
- Titres de placement			- €	- €
- Disponibilités	370 895,05 €		370 895,05 €	491 039,77 €
- Charges constatées d'avance	1 635,78 €		1 635,78 €	- €
<b>TOTAL</b>	<b>942 758,70 €</b>	<b>128 241,04 €</b>	<b>814 517,66 €</b>	<b>685 353,25 €</b>

BILAN PASSIF	Net 2020	Net 2019
<b>FONDS PROPRES ASSOCIATION</b>		
- Report à nouveaux	231 257,24 €	215 689,03 €
- Fonds affectés Système d'information et dématérialisation	50 000,00 €	
- Fonds affectés Soutien des adhérents	40 000,00 €	
- Résultat de l'exercice	61 465,49 €	105 568,21 €
- Provisions	42 514,97 €	40 258,52 €
- Subventions d'équipement	1 887,80 €	2 750,88 €
<b>DETTES</b>		
- Emprunts et dettes assimilées	8 852,80 €	15 440,15 €
- Autres dettes	147,48 €	300,96 €
- Fournisseurs et comptes rattachés	100 522,53 €	14 343,37 €
- Dettes sociales et fiscales	200 985,29 €	214 118,07 €
- Fonds épargne carrières	76 884,06 €	76 884,06 €
<b>TOTAL</b>	<b>814 517,66 €</b>	<b>685 353,25 €</b>

 <b>Budget 2021</b> 01/01/2021 au 31/12/2021					
N° des comptes	CHARGES	Budget 2020	N° des comptes	PRODUITS	Budget 2020
<b>60</b>	<b>ACHATS</b>	<b>2 000,00 €</b>	<b>70</b>	<b>PRESTATION DE SERVICE</b>	<b>1 265 955,12 €</b>
	Alimentation Boisson			Participation des familles	
	Fournitures d'activités			Part. associations MAD personnel	1 197 705,12 €
	Combustibles Carburant Eau Electricite			Vente de marchandises	
	Achat de marchandises			Participations diverses Ewialia et poste JLB	68 250,00 €
	Fournitures diverses	2 000,00 €			
<b>61</b>	<b>SERVICES EXTERIEURS</b>	<b>88 167,00 €</b>			
	Sous traitance repas				
	Loyers et charges locatives locaux	19 680,00 €			
	Locations	2 800,00 €			
	Entretien et réparation	64 087,00 €	<b>74</b>	<b>SUBVENTION D'EXPLOITATION</b>	<b>- €</b>
	Prime d'assurance	1 600,00 €			
	Documentation generale				
	Abonnement vivre mieux				
	Frais de colloques, séminaires				
	Divers 4				
	Divers 5				
<b>62</b>	<b>AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>	<b>96 179,96 €</b>			
	Programme pedagogique				
	Transport collectif	500,00 €			
	Hebergement	50,00 €			
	MAD de personnel	22 179,96 €			
	Frais de deplacement	25 000,00 €			
	Honoraires	38 400,00 €			
	Frais de structure	10 050,00 €			
	Cotisations diverses				
<b>63</b>	<b>IMPOTS ET TAXES</b>	<b>47 400,14 €</b>			
	Taxe sur salaire	47 400,14 €			
	Taxes diverses				
	Divers 8		<b>75</b>	<b>AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b>	<b>6 000,00 €</b>
<b>64</b>	<b>FRAIS DE PERSONNEL</b>	<b>1 099 829,10 €</b>			
	Remuneration du personnel	1 057 829,10 €		Produits divers de gest. courante	
	Formation du personnel	40 000,00 €		Adhésion FR GEFC	6 000,00 €
	Medecine du travail, mutuelle,...	2 000,00 €			
			<b>76</b>	<b>PRODUITS FINANCIERS</b>	<b>- €</b>
				Produits financiers	
<b>65</b>	<b>AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE</b>	<b>- €</b>	<b>77</b>	<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	<b>- €</b>
	Fr cotisations différents échelons			Produits exceptionnels	
	Pertes sur créances irrécouvrables			Produits sur exercices antérieurs	
	Cotisations UDAF			Produits des cessions d'él. actifs	
	Charges diverses de gest. courante			Quote part de sub. equipement	
<b>66</b>	<b>CHARGES FINANCIERES</b>	<b>50,00 €</b>			
	Interets des emprunts	50,00 €	<b>78</b>	<b>REPRISE D'AMORTISSEMENTS</b>	<b>53 704,76 €</b>
	Agios			Reprises sur fonds dédiés Silae	53 704,76 €
<b>67</b>	<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>	<b>- €</b>			
	Charges exceptionnelles				
	Charges sur exercices antérieurs		<b>79</b>	<b>TRANSFERTS DE CHARGES</b>	<b>20 000,00 €</b>
	VNC des elements actifs cedés			Transfert de charges	20 000,00 €
<b>68</b>	<b>DOTATIONS</b>	<b>12 033,68 €</b>		Transfert de charges financières	
	Dotation aux amortissements	9 633,68 €		Transfert de charges exceptionnelles	
	Provisions depart en retraite	2 400,00 €		Autres transferts de charges d'exploitation	
	Provisions risques et charges			Divers 18	
<b>69</b>	<b>IMPOTS SUR LES BENEFICES</b>	<b>- €</b>			
	Impots sur les intérêts				
<b>TOTAL</b>		<b>1 345 659,88 €</b>	<b>TOTAL</b>		<b>1 345 659,88 €</b>